

AVVERTENZE AI GENITORI E AGLI ALLIEVI

- 1) Gli alunni che s'iscrivono all'I.I.S. "Ettore Majorana" sono impegnati allo scrupoloso rispetto del regolamento dell'Istituto ed alla massima compostezza nel comportamento. La scuola non ama punire gli allievi e vuole che essi si formino e si abituino a vivere nella massima libertà; ma la condizione necessaria affinché si possa vivere liberamente è quella che ciascuno compia scrupolosamente i propri doveri e osservi le norme di vita della collettività.
- 2) I genitori sono invitati a ritirare, entro dieci giorni dall'inizio delle lezioni, il libretto delle giustificazioni e la password per accedere alle informazioni riservate nel sito web dell'Istituto. Trascorso il termine prestabilito, gli allievi non muniti di libretto non saranno riammessi alle lezioni dopo l'assenza, a meno che non siano accompagnati da un genitore. Esaurito il libretto delle giustificazioni gli alunni, per essere riammessi alle lezioni dopo un' assenza, dovranno farsi accompagnare da un genitore. In casi del tutto eccezionali sarà consegnato al genitore un secondo libretto. Quando l'assenza ha superato i 5 giorni, l'allievo per essere riammesso deve presentare il certificato medico oltre la normale giustificazione sul libretto.
- 3) L'orario di ingresso a scuola, di inizio delle lezioni e di uscita sarà stabilito con apposito comunicato. Gli alunni ritardatari non saranno ammessi alle lezioni nel corso della 1^a ora, salvo comprovati problemi connessi al trasporto pubblico. All'inizio della 2^a ora detti alunni, se muniti di regolare giustificazione, potranno essere riammessi previa autorizzazione del preside o del docente suo delegato, il quale ha facoltà di allontanare l'alunno se i motivi del ritardo appaiono inattendibili o comunque se il ritardo è un'abitudine. Anche gli alunni pendolari devono attenersi alle suddette regole. I genitori di tali alunni sono pregati di non avanzare istanze per ottenere trattamenti particolari o modifiche dell'orario; sono invitati, in caso di necessità, a svolgere opportune azioni presso le società di autotrasporti affinché adeguino i loro servizi all'orario scolastico.
- 4) In caso di disservizi dei mezzi pubblici dovuti a scioperi o ad altre cause non saranno consentite uscite anticipate e le lezioni avranno regolare svolgimento.
- 5) Gli alunni che per vari motivi dovranno uscire prima dell'ora fissata per il termine delle lezioni, potranno lasciare la scuola solo se prelevati da persone che esercitano la patria podestà. Non saranno accettate richieste scritte o telefoniche, ne saranno consegnati alunni ad altre persone (fratelli, zii, cugini, parenti in genere). L'autorizzazione all'uscita anticipata spetta al Dirigente Scolastico o al suo delegato che la concederà se ritene validi i motivi addotti. Tale norma vale anche per gli alunni maggiorenni.

F.to il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Anna Amanzi

DOMANDA DI ISCRIZIONE per l'Anno Scolastico 2017-18
 Al Dirigente Scolastico
 dell'ISTITUTO di ISTRUZIONE SUPERIORE "Ettore Majorana" Avezzano (AQ)

Il sottoscritto _____
(Cognome e Nome)

Data di nascita / / Sesso M F

Comune di nascita Prov. _____

cittadinanza

Codice Fiscale

Residenza _____
indirizzo

_____ Comune _____ C.a.p. _____ Prov.

Domicilio _____
indirizzo

_____ Comune _____ C.a.p. _____ Prov.

Contatti
Recapito telefonico (rete fissa/cellulare) Altro Recapito telefonico

e-mail: _____ @ _____

In qualità di Genitore Affidatario Tutore

CHIEDE l'iscrizione alla classe 2^a 3^a 4^a 5^a
INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONI Art.: Informatica Telecomunicazioni

dell'alunn _____
(Cognome e Nome)

A tal fine dichiara, in base alle norme sullo snellimento dell'attività amministrativa e consapevole delle responsabilità cui va incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero che:

L'alunn _____
(Cognome e Nome)

con disabilità/DSA NO SI (allegare documentazione)

Codice Fiscale

è nat__ a _____ Prov. _____ il / /

è cittadin__ italiano altro (indicare quale) _____

eventuale data di ingresso in Italia / /

è residente a _____ Prov. _____

Indirizzo _____ n. _____

è iscritto a codesto Istituto dove nell'a.s.2016-2017 frequenta la classe ____ sez. _____ dell'indirizzo _____.

proviene da altra scuola specificare _____ classe _____ sezione _____.

è stato sottopost__ alle vaccinazioni obbligatorie SI NO

La famiglia dell'alunn__ è così composta:

Cognome e Nome	Luogo e data di nascita	Grado di parentela

Genitori separati/divorziati SI NO

Se i genitori sono separati o divorziati dichiarano che l'alunno è in:

Affidato congiunto

Affidato esclusivo al/alla (allegare documentazione)

Nel caso in cui i genitori sono divorziati o separati la firma dovrà essere apposta:

- da entrambi i genitori se l'alunno è in affidato congiunto

- dal solo genitore affidatario se l'affido non è congiunto. Lo stesso si impegna a comunicare alla scuola eventuali variazioni dell'affido.

Il sottoscritto consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 245/2000, dichiara di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

N.B. I dati rilasciati sono utilizzati dalla scuola nel rispetto delle norme sulla privacy, di cui al Regolamento definito con D.M. 7 dicembre 2006 n.305.

Data Firma Madre..... Data Firma Padre.....

Data Firma Tutore.....

Allega:

Ricevute attestanti l'avvenuto versamento delle seguenti tasse scolastiche e contributi

tassa di iscrizione (se dovuta) di € _____,_____

tassa di frequenza (se dovuta) di € _____,_____

contributo scolastico di € _____,_____

Richiesta dell'esonero dalle tasse scolastiche per i seguenti motivi:

merito scolastico

motivi economici in quanto dichiara che il reddito imponibile è di € _____,_____

appartenenza a speciali categorie (specificare quali) _____

___ sottoscritt___ dichiara altresì di essere consapevole che la scuola può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (Decreto legislativo 30 giugno 2003, n°196.)

Autorizza a comunicare i dati relativi agli esiti scolastici finali (nominativo alunno e votazioni esami di licenza) e i dati personali (nominativo alunno dati di nascita, ecc.) utilizzati per partecipazione ad attività sportive, gite d'istruzione, altre attività scolastiche.

Autorizza altresì la possibilità di effettuare foto e riprese filmate da parte di televisioni nazionali e locali o della scuola stessa (genitori e insegnanti) per documentare positive esperienze di attività didattiche della classe.

Tale autorizzazione ha validità per l'intero ciclo scolastico salvo disdetta scritta da parte dei genitori.

La sottoscrizione di uno solo dei genitori presuppone la condivisione della suddetta informativa con l'altro genitore.

Data

Firma di autocertificazione (Leggi 15/1968, 127/1997, 131/1998) da apporre al

momento della presentazione della domanda all'impiegato della scuola.

INSEGNAMENTO DELLE RELIGIONE CATTOLICA

Lo studente all'atto dell'iscrizione alla prima classe aveva effettuato la seguente scelta:

di avvalersi dell'insegnamento della religione Cattolica

di **non** avvalersi dell'insegnamento della religione Cattolica

Per l'a.s. 2017-2018 conferma tale scelta: SI NO

Nel caso in cui non si avvalga, lo stesso intende operare la seguente scelta:

a) Attività didattiche formative

b) Attività di studio e/o ricerca individuali con assistenza di personale docente

c) Libera attività di studio e/o ricerca senza assistenza di personale docente

d) Non frequenza della scuola nelle ore di insegnamento della religione cattolica.

(La scelta si esercita contrassegnando la voce che interessa)

Firma Genitore

Firma Alunno

N.B. I dati rilasciati sono utilizzati dalla scuola nel rispetto delle norme sulla privacy, di cui al Regolamento definito con D.M. 7 dicembre 2006, n.305.

TASSE E CONTRIBUTI SCOLASTICI

Alla domanda di iscrizione devono essere allegati i bollettini dei versamenti delle tasse e dei contributi scolastici spettanti, in relazione all'anno di corso e all'età dello studente, così come di seguito specificato.

TASSE SCOLASTICHE

- Gli studenti che si iscrivono alle classi 4[^] e coloro che, iscrivendosi a classi inferiori, hanno, comunque compiuto **16 anni**, versano la **tassa di iscrizione (€ 6,04) e la tassa di frequenza (€ 15,13)**.
- Gli studenti che si iscrivono alle classi 5[^] versano la **tassa di frequenza (€ 15,13)**.

Si fa, infatti, presente che la vigente normativa prevede che la scuola pubblica sia frequentata gratuitamente fino all'età dell'obbligo, fissato, appunto, a 16 anni.

Entrambe tali tasse vanno versate sul c.c.p. n. **1016** intestato all'**Agenzia delle Entrate - Centro Operativo di Pescara**, precisandone la causale.

Può essere richiesto l'esonero dal pagamento delle tasse versate allo Stato se ricorrono le seguenti condizioni:

Meriti scolastici: quando si prevede il conseguimento, allo scrutinio finale, di una media di voti pari o superiore agli 8/10 (nel caso in cui la media non venga conseguita, la famiglia dovrà provvedere al pagamento di quanto dovuto).

Motivi economici: il Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca (MIUR), annualmente, pubblica una circolare con le tabelle dei limiti massimi di reddito in relazione al nucleo familiare, Circolare e normativa sono reperibili nel sito www.pubblica.istruzione.it.

Appartenenza a speciali categorie di beneficiari, così come indicato nel D.L. 16/4/1994 n. 297 art.200.

I benefici sopra indicati si perdono se l'alunno incorre nella punizione disciplinare della sospensione superiore a cinque giorni od in punizioni disciplinari più gravi. I benefici stessi sono sospesi per i ripetenti, tranne nei casi di comprovata infermità.

Ai fini della dispensa dalle tasse scolastiche è, inoltre, necessario che il voto del comportamento non sia inferiore ad otto decimi.

CONTRIBUTO SCOLASTICO

Il contributo scolastico è un sostegno finanziario annuo, richiesto alle famiglie degli studenti di **tutte le classi**, per far fronte a costi obbligati e per ampliare e migliorare l'offerta formativa.

E' opportuno ricordare che il versamento di tale contributo - **fatto salvo quanto strettamente necessario per il rimborso delle spese sostenute dalla scuola per conto delle famiglie** - non essendo stabilito da norma di legge, non è obbligatorio ma è atto volontario da parte delle famiglie stesse. Ad ogni buon conto la richiesta di un contributo finanziario da parte delle istituzioni scolastiche è pienamente legittima, così come stabilito dal regolamento dell'Autonomia, il DPR 275 del 1999, che all'art. 17 ha abrogato le due disposizioni del D.Lgs 16/4/1994 nr.297, l'art.143 secondo comma e l'art.176 terzo comma i quali vietavano di chiedere contributi di qualsiasi genere, divieto, peraltro, riferito alle sole scuole del primo ciclo di istruzione. Se ne può dedurre che il legislatore dell'autonomia, avendo deciso di eliminare il divieto esplicito di prevedere contributi, prima valevole nelle scuole elementari e medie, abbia inteso rimettere a tutte le tipologie di scuola la facoltà di deliberare e di richiedere alle famiglie il versamento di contributi volontari annuali. Ciò, non è una prestazione patrimoniale giuridicamente imposta, stante la garanzia e la riserva di legge all'ar.23 della costituzione.

In considerazione di tali presupposti, fatto salvo quanto prima riportato, il Consiglio di Istituto ha confermato, in **€ 50,00** (cinquanta) il contributo annuo da richiedere alle famiglie degli studenti di tutte le classi. Si fa presente che in tale cifra sono ricomprese due quote, così come di seguito specificato:

a) **una quota di € 20,00** che **dovrà essere necessariamente versata**, in quanto costituisce titolo **di rimborso per le sole spese vive che la scuola obbligatoriamente sostiene per ogni singolo alunno;**

-costo annuo per la stipula dell'assicurazione obbligatoria per infortuni e responsabilità civile, €7,00; (salvo adeguamenti annuali)

-costo del libretto per le giustificazioni €1,00;

-costo per la fornitura di copie di documenti di rito (pagelle, pagellini, ecc.), per comunicazione scuola-famiglia, ecc. €10,00;

-gestione registro elettronico €2,00

b) **quota facoltativa di €30,00** per la partecipazione economica a sostegno di specifiche azioni caratterizzanti l'istituto scolastico:

-spese per le attività laboratoriali: materiali di consumo per ogni specifico indirizzo di studio;

-ampliamento dell'offerta formativa per attività extrascolastiche;

-servizi vari agli studenti.

Il contributo scolastico, così come sopra indicato, va versato sul c.c.p. n.12109674 intestato all'Istituto di Istruzione Superiore Ettore Majorana Avezzano (AQ).

Pur nella consapevolezza che debba essere lo Stato a sostenere principalmente la scuola pubblica si confida nella massima collaborazione e partecipazione delle famiglie che, sicuramente, bene comprendono l'importanza di tali risorse aggiuntive per migliorare la qualità dell'offerta, soprattutto in considerazione delle ben note riduzioni alla spesa scolastica che stanno caratterizzando gli ultimi anni.

Si precisa, infine, che tale contributo volontario può essere regolarmente detratto dalle tasse in quanto la L.n.40/07 estende tali detrazioni anche a quele erogazioni liberali finalizzate a "l'innovazione tecnologica, l'ampliamento dell'offerta formativa, l'edilizia scolastica". A tale scopo il versamento dovrà essere eseguito mediante banca o bollettino postale, (rintracciabilità del versamento), dovrà essere conservata la ricevuta del versamento stesso e, nella causale, dovrà essere riportata la seguente dicitura: "erogazione liberale" specificando almeno una della voci sopra indicate.

Al termine dell'anno scolastico verrà resa nota la rendicontazione delle entrate e delle singole uscite, al fine di far conoscere come sono state utilizzate le risorse.