



# ISTITUTO di ISTRUZIONE SUPERIORE "Ettore Majorana"

Via A.Moro,1 67051 Avezzano (AQ)

Tel. 086322570 , Fax 086321210

Cod. Fisc. 81005180666 - Cod. Mecc. AQIS01400C

e-mail: [AQIS01400C@istruzione.it](mailto:AQIS01400C@istruzione.it)

e-mail pec: [AQIS01400C@pec.istruzione.it](mailto:AQIS01400C@pec.istruzione.it)

e-mail Dirigente: [piero.buzzelli@tin.it](mailto:piero.buzzelli@tin.it)

Sito web: [www.itisavezzano.gov.it](http://www.itisavezzano.gov.it) , [www.itisavezzano.it](http://www.itisavezzano.it)

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE - "E. MAJORANA"-AVEZZANO

Prot. 0002680 del 16/03/2019

(Uscita)

## ORDINE DEL GIORNO N. 191

AI DOCENTI  
AGLI ALUNNI  
AL PERSONALE ATA  
AL DSGA  
SEDE

**Oggetto:** Alternanza Scuola Lavoro. Visita aziendale presso la "FIAMM SIAPRA GROUP" di Avezzano.

Nell'ambito delle attività di orientamento ed Alternanza Scuola Lavoro, questo Istituto ha organizzato una visita aziendale presso la "FIAMM SIAPRA GROUP" di Avezzano, nei giorni 20 e 27 Marzo p.v.

Parteciperanno alla visita aziendale le seguenti classi, accompagnate e vigilate dai docenti a fianco di ciascuna indicati:

### Mercoledì 20/03/2019

|     |                    |
|-----|--------------------|
| 4^P | PANDOLI- CASELLA   |
| 4^T | MORGANTE - CERALLI |

### Mercoledì 27/03/2019

|     |                             |
|-----|-----------------------------|
| 4^A | DI STEFANO M.A. - GUAGNOZZI |
|-----|-----------------------------|

Alunni e docenti raggiungeranno la sede aziendale con autobus di linea della SCAV appositamente prenotato da questo Istituto.

La partenza é fissata alle ore 8.30 dalla sede dell'Istituto ed il rientro é previsto per le ore 11.00 circa, sempre presso la sede dell'Istituto.

E' compito del docente accompagnatore:

- consegnare le autorizzazioni agli alunni della classe affidata, ritirarle tempestivamente e controllare che siano state compilate in modo corretto da tutti gli studenti;
- consegnare tali autorizzazioni, in Segreteria Alunni. E' ovvio che, in mancanza di autorizzazione, gli alunni non potranno partecipare all'attività;
- al momento dell'uscita da scuola annotare, sul registro di classe, l'ora di uscita indicando, in modo chiaro, la permanenza a scuola di eventuali alunni sprovvisti di autorizzazione. Tale circostanza va anche, tempestivamente, segnalata all'Ufficio di Presidenza (referenti proff. Mariaconcetta Cerasani e Rapisarda Gaetano).

Si richiede agli alunni un comportamento improntato a rispetto e correttezza con l'assicurazione che coloro che dovessero creare problemi di qualsiasi genere non verranno più coinvolti in nessun tipo di iniziativa extrascolastica.

Per tale motivo, i docenti accompagnatori vorranno raccomandare e pretendere dagli alunni un comportamento corretto e partecipe ed eserciteranno una scrupolosa vigilanza perché ciò avvenga.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Prof. Piero BUZZELLI)

**ISTITUTO TECNICO settore TECNOLOGICO**  
**AQTF014011:** Meccanica e Meccatronica  
Elettronica ed Elettrotecnica, Informatica e  
Telecomunicazioni, Chimica, Materiali e Biotecnologie  
**AOTF01451A:** Corso serale spec. Elettronica

**ISTITUTO PROFESSIONALE**  
**settore INDUSTRIA E ARTIGIANATO**  
**AQRI014014**  
Manutenzione ed assistenza tecnica  
Elettrica, Elettronica e Meccanica